

座長・発表者へのご案内

座長の方へ

- ・セッション開始 10 分前までに会場内右手前方の〔次座長席〕にご着席ください。
- ・各セッションの進行は座長の先生に一任いたします。時間厳守にて円滑な進行にご協力ください。

演者ならびに会員発表の方へ

1. 講演について

- ・演者の方は現地会場でのご発表をお願いいたします。リモート登壇でのご発表はお受けいたしません。
- ・会員発表は、発表 7 分、討論 3 分の計 10 分です。スライド枚数に制限はありませんが、発表時間を厳守してください。

2. 発表データ受付（動作確認）

- ・すべての発表は PowerPoint と液晶プロジェクターを用いた発表のみとさせていただきます。
 - ・セッション開始 30 分前までに、PC 受付にて発表データの確認、登録をしてください。
- ※ PC 本体持込みの場合も、必ず PC 受付にて動作確認を行ってください。

〔PC 受付場所・時間〕

受付場所	日	時
ニューオータニイン札幌 2 階 ひかりの教会	10月11日(日)	8:10 ~ 18:00
	10月12日(月・祝)	8:20 ~ 13:10

※11日は、最初のプログラムの方を優先して受付いたしますので、ご了承ください。

- ・ご発表が会期 2 日目の方も、1 日目にご登録いただけます。
- ・発表データは USB フラッシュメモリに保存してご持参ください。
詳しくは後述の【3. データ作成について】をご参照ください。
- ・データファイル名は、可能な限り下記としてください。
 - ・会員発表：演題番号 氏名（例 O1-1 北海太郎）
 - ・指定演題：セッション名 氏名（例 学術委員会企画 1 札幌花子）
- ・ご自身の発表 10 分前までに、会場内左手前方の〔次演者席〕にご着席ください。

3. データ作成について

- ・舞台上には、液晶モニター・キーボード・マウスセットもしくは、ノート PC をご用意しております。
- ・ライブ配信を行う第 1 会場の演台にはレーザーポインターはございません。PC のマウスポインターをご利用ください。

- ・現地開催のみの会場にはレーザーポインターをご準備しております。
- ・登壇と同時にスライドショーの1枚目を投映いたしますので、その後の操作は演者ご自身で行ってください。
- ・会場に用意するPCはWindows11となります。
- ・発表者ツールの使用はできません。
- ・フォントはOS標準のみをご使用ください。

日本語：MSゴシック、MS Pゴシック、MS明朝、MS P明朝

英語：Times New Roman, Arial, **Arial Black**, Century, Century Gothic

※上記以外のバージョン、フォントで作成されたデータは、レイアウト崩れなど表示に不具合が発生することがあります。

- ・スライドサイズは、16：9（ワイドサイズ）を推奨いたします。
- ・動画（ムービー・アニメーション）等をPowerPointに埋め込む場合、発表データ単体で動作するように作成してください。他のファイルとリンクされている場合、正常に動作しない場合があります。また、Windowsの標準プレイヤー（映画&テレビ）で再生をご確認ください。
- ・お持ちいただくデータは、作成されたPC以外でも正常に動作することを確認した上でお持ちください。
- ・Macintosh（Mac OS）でデータを作成された場合は、必ずPC本体をお持ち込みください。
- ・データは最新のウイルス駆除ソフトにてチェックをお済ませの上、ご持参ください。
- ・お預かりしたデータは大会終了後、事務局で責任をもって消去いたします。
- ・データ持ち込み、PC本体持ち込みのいずれの場合でも、スライド送りの操作は、演台上のキーボードまたはマウスにてご自身で操作していただきます。
- ・PC本体をお持ち込みの場合は、以下の点にご留意ください。

【ご留意事項】

※発表者ツールの使用はできませんので、あらかじめご了承ください。

- ① PC受付にて、必ず試写を行ってください。
- ② 会場で用意するPCケーブルコネクタの形状は、HDMI端子（標準サイズ）です。
この出力端子をもつパソコンをご用意いただくか、この形状に変換するコネクタを必ずご持参ください。
- ③ PC本体の液晶画面に動画や画像が表示されていても、実際に外部出力されない場合があります。講演データを作成されたPC本体と当日持参されるPC本体が異なる場合は特にご注意ください。
- ④ スクリーンセーバーならびに省電力設定はあらかじめ解除しておいてください。
- ⑤ コンセント用電源アダプターを必ずご持参ください。バッテリーのみで駆動している場合、トラブルの原因になることがあります。
- ⑥ 万が一の場合に備え、必ずバックアップデータをUSBフラッシュメモリにてご持参ください。
- ⑦ PC受付でデータ確認終了後は、発表会場左手前方のPCオペレーター席へ、セッション開始20分前までにご自身でPCをお持ちください。PCは発表終了後にオペレーター席にて返却いたします。

4. 利益相反（COI）の開示について

利益相反（COI）の開示が必要となります。規定により、該当のない場合もその旨を必ず申告願います。

日本臨床内科医会ホームページ（<https://www.japha.jp/member/coi.html>）のCOI規定に従い、演題名の次のスライド（2枚目のスライド）にて、COI開示スライドを提示してください。